



UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF

FORMULARIO DE CONTROL RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO AL INTERIOR LEY N° 7408/2025, ART. 259, DECRETO 5076/2024,REGLAMENTADA POR LA LEY 6511/2020

BENEFICIARIO:	OSCAR FRETES	C.I. N°:	4.314.250
DESTINO DE COMISION DE SERVICIO:	LUQUE - CENTRAL		
N° RESOLUCIÓN AUTORIZANTE:	1261/2025 (30/07/2025)		
PERIODO DE COMISION DE SERVICIO:	DESDE: 30/07/2025	HASTA: 01/08/2025	
N° COMPROBANTE DE PAGO EN GUARANIES:	1409/2025	FECHA:	04/08/2025
MONTO ASIGNADO EN CONCEPTO DE VIATICOS Y MOVILIDAD EN GUARANIES:	Gs.2.098.728		
CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO RES. N° 287/2025	SI	NO	N.A.
ITEM 11.7 INC.1: PRESENTA DOCUMENTOS DE GASTOS REALIZADOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y OTROS GASTOS.			X
ITEM 11.7 INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) RINDIENDO EL 50% MINIMO.			X
ITEM 11. INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) DEL SALDO DEL 50% BAJO DECLARACION JURADA.			X
ITEM 11.7 INC. A,E : PRESENTA INFORME Y DEMAS DOCUMENTOS - GESTION DE TRABAJO EN EL PLAZO ESTABLECIDO.	X		
ITEM 11.4 INC.A: LIQUIDACION PRACTICADA ACORDE A LA TABLA DE VALORES PARA VIATICOS AL INTERIOR DEL PAIS - ANEXO B-03-01	X		
DETALLES DE MONTOS			
TOTAL MONTO ASIGNADO EN GUARANIES:	Gs.2.098.728		
MONTO MINIMO A RENDIR (50%):	Gs.0		
MONTO RENDIDO SEGÚN FORMULARIO (CGR) DEL 50%:	Gs.0		
MONTO RENDIDO SEGÚN DECLARACION JURADA (CGR) DEL 50%:	Gs.0		
MONTO TOTAL RENDIDO SEGUN FORMULARIOS CGR DEL 50% Y 50%	Gs.0		
DESCUENTO POR GASTOS NO ADMITIDOS:	Gs.0		
MONTO DEVUELTO AL DPTO. DE TESORERIA	Gs.0		
MONTO NETO RENDIDO:	Gs.0		
DEVOLUCION PENDIENTE A SER DESCONTADO DE SUS HABERES:	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) 10% (DIEZ POR CIENTO) DE MULTA	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) MONTO TOTAL A DESCONTAR DE SUS HABERES	Gs.0		
OBSERVACIONES			
NINGUNO			
<div><div> LIC. ALICIA ARZA UNIDAD DE CONTROL INTERNO SDAF - DINAC</div><div></div><div> Verificador Lic. Sandra Guzmán Unidad de Control Interno DINAC</div></div>			
VERIFICADO POR:			

1409/25.
04/08



GOBIERNO DEL
PARAGUAY | PARAGUÁI
REKUÁI



AEROPUERTO INTERNACIONAL GUARANÍ
GERENCIA DE SEGURIDAD - AIG

AIG., Minga Guazú, 05 de Agosto del año 2025.

Señora
Lic. Sara González
Jefe de Unidad de Control Interno
Presente

A través de la presente, me dirijo a Usted, a los efectos de informar que desde el 28 de Julio al 01 de Agosto del año 2025, me he trasladado a la Academia Nacional de Policia Gral. José Eduvigis Díaz, en la Ciudad de Luque departamento Central, a los efectos de participar, en el Taller Nacional sobre Desarrollo e Implementación de Medidas de Seguridad para Grandes Eventos Públicos, autorizado por Resolución N° 26/2025 de fecha 30/07/2025.

Se adjuntan: Copia de Constancia.

Sin nada más que agregar, aprovecho para saludarle muy atentamente.

Ministerio de Aeronáutica Civil
Unidad de Control Interno - SDAF
PASA DE ENTRADA
11/08/25 Hora: 11:30
Firma: [Firma]

Téc. Avsec. Oscar D. Fretes M.
4.314.250

[Firma]

CP 1409/2025
(04/08)



IAEA

This is to certify that

Oscar Fretes

participated in and completed the

**NATIONAL WORKSHOP ON
DEVELOPING AND IMPLEMENTING NUCLEAR
SECURITY MEASURES FOR MAJOR PUBLIC EVENTS**

held in


Luque, Paraguay

28 July – 01 August 2025

The event was organized by the International Atomic Energy Agency (IAEA) and hosted by the Government of Paraguay through the Autoridad Reguladora Radiológica y Nuclear (ARRN).

The programme of the event consisted of presentations and practical exercises on the following topics:

- Preliminary Nuclear Security Considerations for Major Public Events
- Radiation Detection Instruments: Overview
- Hands-on Equipment Orientation and Standard Operating Procedures
- Pre-Event Preventive Measures
- Risk Informed Approach for Nuclear Security Measures for Materials Outside of Regulatory Control
- Concept of Operations for Major Public Events
- Assessment of Alarms and Alerts
- Preparedness and Logistics


Elena Buglova
Director

Division of Nuclear Security
Department of Nuclear Safety and Security
International Atomic Energy Agency

RESOLUCIÓN N° 120 /2025

POR LA QUE SE AUTORIZA AL FUNCIONARIO OSCAR FRETES A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN LA ACADEMIA NACIONAL DE POLICÍA “GRAL. JOSÉ EDUVIGIS DÍAZ” DE LA CIUDAD DE LUQUE - DEPARTAMENTO CENTRAL, DEL 30 DE JULIO AL 01 DE AGOSTO DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

Asunción, 30 de Julio de 2025

VISTO: Las providencias de la Gerencia AVSEC dependiente de la Administración del Aeropuerto Internacional Guaraní, de la Dirección de Aeropuertos y de la Subdirección de Administración y Finanzas (Expdte. DINAC N° 245328); y, -----

CONSIDERANDO: Que, la Gerencia AVSEC dependiente de la Administración de Aeropuerto Internacional Guaraní, solicita autorización para que el funcionario Oscar Fretes realice una comisión de servicio en la Academia Nacional de Policía “Gral. José Eduvigis Díaz” de la ciudad de Luque – Departamento Central, del 30 de julio al 01 de agosto de 2025, a los efectos de participar del Taller Nacional de Desarrollo e Implementación de medidas de seguridad nuclear para grandes eventos públicos.--

Que, la Dirección de Aeropuertos remite el expediente para proseguir con los trámites pertinentes.-----

Que, la Subdirección de Administración y Finanzas informa que el OG 232 – Viáticos y Movilidad, cuenta con disponibilidad presupuestaria para cubrir lo solicitado.-----

POR TANTO: De conformidad con la Ley N° 73/90 “Carta Orgánica de la DINAC” modificada por la Ley N° 2199/2003 “Que dispone la Reorganización de los Órganos Colegiados Encargados de la Dirección de Empresas y Entidades del Estado Paraguayo”.

EL PRESIDENTE DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL
RESUELVE

Artículo 1° Autorizar al funcionario Oscar Fretes, a realizar una comisión de servicio en la Academia Nacional de Policía “Gral. José Eduvigis Díaz” de la ciudad de Luque – Departamento Central, del 30 de julio al 01 de agosto de 2025.

Artículo 2° La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de abonar el viático correspondiente, conforme a la Reglamentación vigente, y de acuerdo al siguiente detalle:

Funcionario		C.I. N°	Origen	Destino (Distrito- Dpto.)	Periodo	Escala por día (Gs.)	Monto del Viático (Gs.)	
Secretaría General	Gestión de Documentos						100% (Sin movilidad institucional)	80% (Con movilidad institucional)
Oscar Fretes	4.314.250	Minga Guazú – Dpto. de Alto Paraná	Academia Nacional de Policía “Gral. José Eduvigis Díaz” de la ciudad de Luque – Departamento Central	30, 31 de julio 2025	807.203	Gs. 1.614.406	-	
				Período Días autorizados		60% Decreto N° 3248/2025 g.2.4	40% Decreto N° 3248/2025 g.2.3	
				01 de agosto 2025		484.322	-	
Total General						Gs 2.098.728	-	

../2

POR LA QUE SE AUTORIZA AL FUNCIONARIO OSCAR FRETES A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN LA ACADEMIA NACIONAL DE POLICÍA "GRAL. JOSÉ EDUVIGIS DÍAZ" DE LA CIUDAD DE LUQUE - DEPARTAMENTO CENTRAL, DEL 30 DE JULIO AL 01 DE AGOSTO DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

Observación: Racionalización del Gasto conforme a lo establecido en el Decreto N° 3248/2025, en el Art. 466 inc. g.2) Viáticos para el interior:

g.2.1) Corresponderá la asignación del 100% del monto total diario indicado en la Tabla de viáticos Interior, cuando no se cuente con alojamiento, alimentación y movilidad institucional.

g.2.2) Corresponderá la asignación del 80% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando se cuente con movilidad institucional.

g.2.3) Corresponderá la asignación del 40% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando se cuente con movilidad institucional y no se requiera hospedaje o el mismo sea proveído.

g.2.4) Corresponderá la asignación del (60%) del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando no se cuente con movilidad institucional y no se requiera hospedaje o el mismo sea proveído.

Artículo 3° El afectado deberá elevar un informe a la Unidad de Control Interno y una copia a la Dirección o Subdirección a la que corresponda y realizar todos los procedimientos inherentes al mismo.

Artículo 4° La Unidad de Control Interno se encargará de realizar el control respectivo de las comisiones de servicios cuyo monto de viático se hallan sujeto a rendición, conforme a las normas vigentes, las cuales exigen la presentación de los comprobantes legales originales de gastos realizados hasta completar un mínimo del cincuenta por ciento (50%) del monto percibido, en un plazo no mayor a tres (03) días hábiles posteriores a la finalización de comisión, y el Recibo de Dinero de devolución a la DINAC (en el caso de no completar el 50%), aplicable solo a comisiones de servicio realizadas en las capitales departamentales, de conformidad a lo establecido en el Art. 259 de la Ley N 7408/2024.

Artículo 5° La Coordinación General de Talento Humano se encargará de notificar al afectado.

Artículo 6° Comunicar a quienes corresponda y cumplida, archivar.

Fdo. por Don Nelson Mendoza Rolón (Presidente)
Abg. Daniel A. Báez Argaña (Secretario General)

Es Copia fiel del Original



Abg. NATALIA ACUÑA
Coordinadora
Gestión de Documentos
Secretaría General - DINAC